

प्रलंबीत परिच्छेद निकाली काढण्याबाबतचे नियोजन (बारचार्ट)

विभाग - सा.प्र.वि.

अ.क्र.	बाब	उद्दिष्ट/साध्य	एप्रिल ०८	मे ०८	जून ०८	जुलै ०८	ऑगस्ट ०८	सप्टे ०८	ऑक्टो ०८	नोव्हें ०८	डिसें ०८	जाने ०९	फेब्रु ०९	मार्च ०९	एकूण
१	स्था.नि.ले. १५ पूर्वीचे	उद्दिष्ट	०	०	१२	२७	२७	२३	०	०					८९
		साध्य	०	०	१२	०	०	०	०	०	०				
२	स्था.नि.ले. १५ नंतरचे	उद्दिष्ट	०	६	७८	७०	७०	७०	७०	७०	३५				४६९
		साध्य	०	६	७८	०	०	४	०	०	०				
३	प.रा.स. १५ पूर्वीचे	उद्दिष्ट	०	०	३	०	०	०	०	०					३
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
४	प.रा.स. १५ नंतरचे	उद्दिष्ट	०	०	०	२	२	२	२	२	१				११
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
५	महालेखापाल १५ पूर्वीचे	उद्दिष्ट	०	०	२	०	०	०	०	०					२
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
६	महालेखापाल १५ नंतरचे	उद्दिष्ट	०	०	०	१	१	१	१	१	१				६
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	०	०				

नोट - वरील प्रमाणे उद्दिष्टानुसार कामाच्या समन्वयाची जबाबदारी संबंधीत विभागातील पर्यवेक्षकीय अधिकारी, कक्ष अधिकारी, अधिक्षक व संबंधितांवर निश्चित करून विभाग प्रमुखांने या बाबतचा अहवाल दर आठवड्याच्या बैठकीत सादर करावा.

प्रलंबीत परिच्छेद निकाली काढण्याबाबतचे नियोजन (बारचार्ट)

विभाग - अर्थ

अ.क्र.	बाब	उद्दिष्ट/साध्य	एप्रिल ०८	मे ०८	जुन ०८	जुलै ०८	ऑगस्ट ०८	सप्टे ०८	ऑक्टो ०८	नोव्हें ०८	डिसें ०८	जाने ०९	फेब्रु ०९	मार्च ०९	एकूण
१	स्था.नि.ले. १५ पूर्वीचे	उद्दिष्ट	०	०	०	०	०	०	०	०					०
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	०					
२	स्था.नि.ले. १५ नंतरचे	उद्दिष्ट	०	०	०	१	१	१	१	०					४
		साध्य	०	०	०	१	०	१	०	०					२
३	प.रा.स. १५ पूर्वीचे	उद्दिष्ट	०	०	०	०	०	०	०	०					०
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	०					०
४	प.रा.स. १५ नंतरचे	उद्दिष्ट	०	०	०	१	०	०	०	०					१
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	०					०
५	महालेखापाल १५ पूर्वीचे	उद्दिष्ट	०	०	०	०	०	०	०	०					०
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	०					०
६	महालेखापाल १५ नंतरचे	उद्दिष्ट	०	०	०	०	०	०	०	०					०
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	०					०

नोट - वरील प्रमाणे उद्दिष्टानुसार कामाच्या समन्वयाची जबाबदारी संबंधीत विभागातील पर्यवेक्षकीय अधिकारी, कक्ष अधिकारी, अधिक्षक व संबंधितांवर निश्चित करून विभाग प्रमुखांने या बाबतचा अहवाल दर आठवड्याच्या बैठकीत सादर करावा.

प्रलंबीत परिच्छेद निकाली काढण्याबाबतचे नियोजन (बारचाट)

विभाग - शिक्षण

अ.क्र.	बाब	उद्दिष्ट/साध्य	एप्रिल ०८	मे ०८	जून ०८	जुलै ०८	ऑगस्ट ०८	सप्टे ०८	ऑक्टो ०८	नोव्हें ०८	डिसें ०८	जाने ०९	फेब्रु ०९	मार्च ०९	एकूण
१	स्था.नि.ले. ९५ पूर्वीचे	उद्दिष्ट	०	०	३२	९७	९७	९८	०	०					३२४
		साध्य	०	०	४	०	०	६	०	०					
२	स्था.नि.ले. ९५ नंतरचे	उद्दिष्ट	०	०	८७	१२६	१२६	१२६	१२६	१२६	१२६	२			८४५
		साध्य	०	०	८७	०	०	८२	०	०					
३	प.रा.स. ९५ पूर्वीचे	उद्दिष्ट	०	०	२	६	६	७	०	०					२१
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	०					०
४	प.रा.स. ९५ नंतरचे	उद्दिष्ट	०	०	०	४	४	४	४	३	०				१९
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	०					०
५	महालेखापाल ९५ पूर्वीचे	उद्दिष्ट	०	०	०	०	०	०	०	०					०
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	०					०
६	महालेखापाल ९५ नंतरचे	उद्दिष्ट	०	०	०	३	३	३	३	३	३	२			२०
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	०					०

नोट - वरील प्रमाणे उद्दिष्टानुसार कामाच्या समन्वयाची जबाबदारी संबंधीत विभागातील पर्यवेक्षकीय अधिकारी, कक्ष अधिकारी, अधिक्षक व संबंधितांवर निश्चित करून विभाग प्रमुखांने या बाबतचा अहवाल दर आठवड्याच्या बैठकीत सादर करावा.

प्रलंबीत परिच्छेद निकाली काढण्याबाबतचे नियोजन (बारचार्ट)

विभाग - बांधकाम

अ.क्र.	बाब	उद्दिष्ट/साध्य	एप्रिल ०८	मे ०८	जुन ०८	जुलै ०८	ऑगस्ट ०८	सप्टे ०८	ऑक्टो ०८	नोव्हें ०८	डिसें ०८	जाने ०९	फेब्रु ०९	मार्च ०९	एकूण
१	स्था.नि.ले. ९५ पूर्वीचे	उद्दिष्ट	०	०	७	२२	२२	२३	०	०					७४
		साध्य	०	०	०	४	०	०	०	०	०				
२	स्था.नि.ले. ९५ नंतरचे	उद्दिष्ट	०	०	०	७१	७१	७१	७१	७१	७१	४६			४७२
		साध्य	०	०	०	२९	०	१०	०	०	०				
३	प.रा.स. ९५ पूर्वीचे	उद्दिष्ट	०	०	०	०	०	०	०	०					०
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
४	प.रा.स. ९५ नंतरचे	उद्दिष्ट	०	०	०	३	३	२	०	०	०				८
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
५	महालेखापाल ९५ पूर्वीचे	उद्दिष्ट	०	०	१	०	०	०	०	०					१
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
६	महालेखापाल ९५ नंतरचे	उद्दिष्ट	०	०	०	२	२	१	०	०					५
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	०	०				

नोट - वरील प्रमाणे उद्दिष्टानुसार कामाच्या समन्वयाची जबाबदारी संबंधीत विभागातील पर्यवेक्षकीय अधिकारी, कक्ष अधिकारी, अधिक्षक व संबंधितांवर निश्चित करून विभाग प्रमुखांने या बाबतचा अहवाल दर आठवड्याच्या बैठकीत सादर करावा.

प्रलंबीत परिच्छेद निकाली काढण्याबाबतचे नियोजन (बारचार्ट)

विभाग - जल ग्रा.पा.पु.

अ.क्र.	बाब	उद्दिष्ट/साध्य	एप्रिल ०८	मे ०८	जून ०८	जुलै ०८	ऑगस्ट ०८	सप्टे ०८	ऑक्टो ०८	नोव्हें ०८	डिसें ०८	जाने ०९	फेब्रु ०९	मार्च ०९	एकूण
१	स्था.नि.ले. १५ पूर्वीचे	उद्दिष्ट	०	०	४	१२	१२	१३	०	०					४१
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
२	स्था.नि.ले. १५ नंतरचे	उद्दिष्ट	०	०	०	६०	६०	६०	६०	६०	६०	४०			४००
		साध्य	०	०	०	५३	०	१४	०	०	०				
३	प.रा.स. १५ पूर्वीचे	उद्दिष्ट	०	०	०	०	०	०	०	०					०
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
४	प.रा.स. १५ नंतरचे	उद्दिष्ट	०	०	०	४	४	४	२	०	०	०			१४
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
५	महालेखापाल १५ पूर्वीचे	उद्दिष्ट	०	०	०	०	०	०	०	०					०
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
६	महालेखापाल १५ नंतरचे	उद्दिष्ट	०	०	०	०	१	१	१	१					४
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	०	०				

नोट - वरील प्रमाणे उद्दिष्टानुसार कामाच्या समन्वयाची जबाबदारी संबंधीत विभागातील पर्यवेक्षकीय अधिकारी, कक्ष अधिकारी, अधिक्षक व संबंधितांवर निश्चित करून विभाग प्रमुखांने या बाबतचा अहवाल दर आठवड्याच्या बैठकीत सादर करावा.

प्रलंबीत परिच्छेद निकाली काढण्याबाबतचे नियोजन (बारचार्ट)

विभाग - आरोग्य

अ.क्र.	बाब	उद्दिष्ट/साध्य	एप्रिल ०८	मे ०८	जून ०८	जुलै ०८	ऑगस्ट ०८	सप्टे ०८	ऑक्टो ०८	नोव्हें ०८	डिसें ०८	जाने ०९	फेब्रु ०९	मार्च ०९	एकूण
१	स्था.नि.ले. १५ पूर्वीचे	उद्दिष्ट	०	०	१६	४६	४६	४७	०	०					१५५
		साध्य	०	०	१३	०	०	११	०	०					
२	स्था.नि.ले. १५ नंतरचे	उद्दिष्ट	०	०	३६	५६	५६	५६	५६	५६	५६	१			३७३
		साध्य	०	०	३६	०	०	४९	०	०					
३	प.रा.स. १५ पूर्वीचे	उद्दिष्ट	०	०	१	०	०	०	०	०					१
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	०					
४	प.रा.स. १५ नंतरचे	उद्दिष्ट	०	०	०	२	२	२	०	०					६
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	०					
५	महालेखापाल १५ पूर्वीचे	उद्दिष्ट	०	०	०	०	०	०	०	०					०
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	०					
६	महालेखापाल १५ नंतरचे	उद्दिष्ट	०	०	०	१	१	१	१	०					४
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	१					

नोट - वरील प्रमाणे उद्दिष्टानुसार कामाच्या समन्वयाची जबाबदारी संबंधीत विभागातील पर्यवेक्षकीय अधिकारी, कक्ष अधिकारी, अधिक्षक व संबंधितांवर निश्चित करून विभाग प्रमुखांने या बाबतचा अहवाल दर आठवड्याच्या बैठकीत सादर करावा.

प्रलंबीत परिच्छेद निकाली काढण्याबाबतचे नियोजन (बारचार्ट)

विभाग - कृषी

अ.क्र.	बाब	उद्दिष्ट/साध्य	एप्रिल ०८	मे ०८	जून ०८	जुलै ०८	ऑगस्ट ०८	सप्टे ०८	ऑक्टो ०८	नोव्हें ०८	डिसें ०८	जाने ०९	फेब्रु ०९	मार्च ०९	एकूण
१	स्था.नि.ले. १५ पूर्वीचे	उद्दिष्ट	०	०	३	९	९	९	०	०					३०
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
२	स्था.नि.ले. १५ नंतरचे	उद्दिष्ट	१३	०	०	२९	२९	२९	२९	२९	२९	८			१९५
		साध्य	१३	०	०	०	०	६	०	०	०				
३	प.रा.स. १५ पूर्वीचे	उद्दिष्ट	०	०	०	०	०	०	०	०					०
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
४	प.रा.स. १५ नंतरचे	उद्दिष्ट	०	०	०	२	२	२	०	०					६
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
५	महालेखापाल १५ पूर्वीचे	उद्दिष्ट	०	०	०	०	०	०	०	०					०
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
६	महालेखापाल १५ नंतरचे	उद्दिष्ट	०	०	०	१	०	०	०	०					१
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	०	०				

नोट - वरील प्रमाणे उद्दिष्टानुसार कामाच्या समन्वयाची जबाबदारी संबंधीत विभागातील पर्यवेक्षकीय अधिकारी, कक्ष अधिकारी, अधिक्षक व संबंधितांवर निश्चित करून विभाग प्रमुखांने या बाबतचा अहवाल दर आठवड्याच्या बैठकीत सादर करावा.

प्रलंबीत परिच्छेद निकाली काढण्याबाबतचे नियोजन (बारचार्ट)

विभाग - पशुसंवर्धन

अ.क्र.	बाब	उद्दिष्ट/साध्य	एप्रिल ०८	मे ०८	जून ०८	जुलै ०८	ऑगस्ट ०८	सप्टे ०८	ऑक्टो ०८	नोव्हें ०८	डिसें ०८	जाने ०९	फेब्रु ०९	मार्च ०९	एकूण
१	स्था.नि.ले. ९५ पूर्वीचे	उद्दिष्ट	०	०	२	४	४	३	०	०					१३
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
२	स्था.नि.ले. ९५ नंतरचे	उद्दिष्ट	०	०	०	१८	१८	१८	१८	१८	१८	१२			१२०
		साध्य	०	०	०	०	०	४	०	०	०				४
३	प.रा.स. ९५ पूर्वीचे	उद्दिष्ट	०	०	१	०	०	०	०	०					१
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	०	०				०
४	प.रा.स. ९५ नंतरचे	उद्दिष्ट	०	०	०	१	१	०	०	०					२
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	०	०				०
५	महालेखापाल ९५ पूर्वीचे	उद्दिष्ट	०	०	०	०	०	०	०	०					०
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	०	०				०
६	महालेखापाल ९५ नंतरचे	उद्दिष्ट	०	०	०	१	१	१	१	०					४
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	०	०				०

नोट - वरील प्रमाणे उद्दिष्टानुसार कामाच्या समन्वयाची जबाबदारी संबंधीत विभागातील पर्यवेक्षकीय अधिकारी, कक्ष अधिकारी, अधिक्षक व संबंधितांवर निश्चित करून विभाग प्रमुखांने या बाबतचा अहवाल दर आठवड्याच्या बैठकीत सादर करावा.

प्रलंबीत परिच्छेद निकाली काढण्याबाबतचे नियोजन (बारचार्ट)

विभाग - समाजकल्याण

अ.क्र.	बाब	उद्दिष्ट/साध्य	एप्रिल ०८	मे ०८	जून ०८	जुलै ०८	ऑगस्ट ०८	सप्टे ०८	ऑक्टो ०८	नोव्हें ०८	डिसें ०८	जाने ०९	फेब्रु ०९	मार्च ०९	एकूण
१	स्था.नि.ले. ९५ पूर्वीचे	उद्दिष्ट	०	०	९	२६	२६	२५	०	०					८६
		साध्य	०	०	०	०	१८	०	०	०					
२	स्था.नि.ले. ९५ नंतरचे	उद्दिष्ट	०	०	०	४७	४७	४७	४७	४७	४७	३२			३१४
		साध्य	०	०	०	०	३०	४	०	०					
३	प.रा.स. ९५ पूर्वीचे	उद्दिष्ट	०	०	०	०	०	०	०	०					०
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	०					०
४	प.रा.स. ९५ नंतरचे	उद्दिष्ट	०	०	०	२	२	२	२	२	१	०			११
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	०					०
५	महालेखापाल ९५ पूर्वीचे	उद्दिष्ट	०	०	०	०	०	०	०	०					०
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	०					०
६	महालेखापाल ९५ नंतरचे	उद्दिष्ट	०	०	०	१	१	०	०	०					२
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	०					०

नोट - वरील प्रमाणे उद्दिष्टानुसार कामाच्या समन्वयाची जबाबदारी संबंधीत विभागातील पर्यवेक्षकीय अधिकारी, कक्ष अधिकारी, अधिक्षक व संबंधितांवर निश्चित करून विभाग प्रमुखांने या बाबतचा अहवाल दर आठवड्याच्या बैठकीत सादर करावा.

प्रलंबीत परिच्छेद निकाली काढण्याबाबतचे नियोजन (बारचार्ट)

विभाग - महिला व बालकल्याण

अ.क्र.	बाब	उद्दिष्ट/साध्य	एप्रिल ०८	मे ०८	जून ०८	जुलै ०८	ऑगस्ट ०८	सप्टे ०८	ऑक्टो ०८	नोव्हें ०८	डिसें ०८	जाने ०९	फेब्रु ०९	मार्च ०९	एकूण
१	स्था.नि.ले. ९५ पूर्वीचे	उद्दिष्ट	०	०	१	३	३	१	०	०					८
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
२	स्था.नि.ले. ९५ नंतरचे	उद्दिष्ट	०	०	१७	२५	२५	२५	२५	२५	२१	०			१६३
		साध्य	०	०	१७	०	०	४	०	०	०				
३	प.रा.स. ९५ पूर्वीचे	उद्दिष्ट	०	०	०	०	०	०	०	०					०
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
४	प.रा.स. ९५ नंतरचे	उद्दिष्ट	०	०	०	१	१	०	०	०					२
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
५	महालेखापाल ९५ पूर्वीचे	उद्दिष्ट	०	०	०	०	०	०	०	०					०
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
६	महालेखापाल ९५ नंतरचे	उद्दिष्ट	०	०	०	५	५	५	५	५	५	३			३३
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	०	०				

नोट - वरील प्रमाणे उद्दिष्टानुसार कामाच्या समन्वयाची जबाबदारी संबंधीत विभागातील पर्यवेक्षकीय अधिकारी, कक्ष अधिकारी, अधिक्षक व संबंधितांवर निश्चित करून विभाग प्रमुखांने या बाबतचा अहवाल दर आठवड्याच्या बैठकीत सादर करावा.

प्रलंबीत परिच्छेद निकाली काढण्याबाबतचे नियोजन (बारचार्ट)

विभाग - पं.स.लातूर

अ.क्र.	बाब	उद्दिष्ट/साध्य	एप्रिल ०८	मे ०८	जून ०८	जुलै ०८	ऑगस्ट ०८	सप्टे ०८	ऑक्टो ०८	नोव्हें ०८	डिसें ०८	जाने ०९	फेब्रु ०९	मार्च ०९	एकूण
१	स्था.नि.ले. १५ पूर्वीचे	उद्दिष्ट	०	०	१	१	०	०	०	०					२
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	०	१				
२	स्था.नि.ले. १५ नंतरचे	उद्दिष्ट	०	०	५	४	४	४	४	४	४	०			२९
		साध्य	०	०	५	०	०	३	०	०	०				
३	प.रा.स. १५ पूर्वीचे	उद्दिष्ट	०	०	०	०	०	०	०	०					०
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
४	प.रा.स. १५ नंतरचे	उद्दिष्ट	०	०	०	२	२	१	०	०					५
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
५	महालेखापाल १५ पूर्वीचे	उद्दिष्ट	०	०	०	०	०	०	०	०					०
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
६	महालेखापाल १५ नंतरचे	उद्दिष्ट	०	०	०	२	२	२	२	२	१				११
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	०	०				

नोट - वरील प्रमाणे उद्दिष्टानुसार कामाच्या समन्वयाची जबाबदारी संबंधीत विभागातील पर्यवेक्षकीय अधिकारी, कक्ष अधिकारी, अधिक्षक व संबंधितांवर निश्चित करून विभाग प्रमुखांने या बाबतचा अहवाल दर आठवड्याच्या बैठकीत सादर करावा.

प्रलंबीत परिच्छेद निकाली काढण्याबाबतचे नियोजन (बारचार्ट)

विभाग - पं.स.औसा

अ.क्र.	बाब	उद्दिष्ट/साध्य	एप्रिल ०८	मे ०८	जून ०८	जुलै ०८	ऑगस्ट ०८	सप्टे ०८	ऑक्टो ०८	नोव्हें ०८	डिसें ०८	जाने ०९	फेब्रु ०९	मार्च ०९	एकूण
१	स्था.नि.ले. १५ पूर्वीचे	उद्दिष्ट	०	०	२	२	२	२	०	०					८
		साध्य	०	०	२	०	०	०	०	०	१				
२	स्था.नि.ले. १५ नंतरचे	उद्दिष्ट	०	०	३	३	३	४	३	४	३	०			२३
		साध्य	०	०	३	०	०	१	०	०	०				
३	प.रा.स. १५ पूर्वीचे	उद्दिष्ट	०	०	०	०	०	०	०	०					०
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
४	प.रा.स. १५ नंतरचे	उद्दिष्ट	०	०	०	१	०	०	०	०					१
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
५	महालेखापाल १५ पूर्वीचे	उद्दिष्ट	०	०	०	०	०	०	०	०					०
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
६	महालेखापाल १५ नंतरचे	उद्दिष्ट	०	०	०	२	२	३	३	३	३				१६
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	०	०				

नोट - वरील प्रमाणे उद्दिष्टानुसार कामाच्या समन्वयाची जबाबदारी संबंधीत विभागातील पर्यवेक्षकीय अधिकारी, कक्ष अधिकारी, अधिक्षक व संबंधितांवर निश्चित करून विभाग प्रमुखांने या बाबतचा अहवाल दर आठवड्याच्या बैठकीत सादर करावा.

प्रलंबीत परिच्छेद निकाली काढण्याबाबतचे नियोजन (बारचार्ट)

विभाग - पं.स.अहमदपूर

अ.क्र.	बाब	उद्दिष्ट/साध्य	एप्रिल ०८	मे ०८	जुन ०८	जुलै ०८	ऑगस्ट ०८	सप्टे ०८	ऑक्टो ०८	नोव्हें ०८	डिसें ०८	जाने ०९	फेब्रु ०९	मार्च ०९	एकूण
१	स्था.नि.ले. १५ पूर्वीचे	उद्दिष्ट	०	०	०	१	०	०	०	०					१
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
२	स्था.नि.ले. १५ नंतरचे	उद्दिष्ट	०	४	६	३	३	४	२	०	०	०			२२
		साध्य	०	४	६	०	०	२	०	३					
३	प.रा.स. १५ पूर्वीचे	उद्दिष्ट	०	०	०	०	०	०	०	०					०
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
४	प.रा.स. १५ नंतरचे	उद्दिष्ट	०	०	०	२	२	०	०	०					४
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
५	महालेखापाल १५ पूर्वीचे	उद्दिष्ट	०	०	१	०	०	०	०	०					१
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
६	महालेखापाल १५ नंतरचे	उद्दिष्ट	०	०	०	२	२	१	०	०					५
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	०	०				

नोट - वरील प्रमाणे उद्दिष्टानुसार कामाच्या समन्वयाची जबाबदारी संबंधीत विभागातील पर्यवेक्षकीय अधिकारी, कक्ष अधिकारी, अधिक्षक व संबंधितांवर निश्चित करून विभाग प्रमुखांने या बाबतचा अहवाल दर आठवड्याच्या बैठकीत सादर करावा.

प्रलंबीत परिच्छेद निकाली काढण्याबाबतचे नियोजन (बारचार्ट)

विभाग - पं.स.उदगीर

अ.क्र.	बाब	उद्दिष्ट/साध्य	एप्रिल ०८	मे ०८	जून ०८	जुलै ०८	ऑगस्ट ०८	सप्टे ०८	ऑक्टो ०८	नोव्हें ०८	डिसें ०८	जाने ०९	फेब्रु ०९	मार्च ०९	एकूण
१	स्था.नि.ले. १५ पूर्वीचे	उद्दिष्ट	०	०	०	०	०	०	०	०					०
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	०					
२	स्था.नि.ले. १५ नंतरचे	उद्दिष्ट	०	०	०	२	१	०	०	०					३
		साध्य	०	०	०	०	०	२	०	०					२
३	प.रा.स. १५ पूर्वीचे	उद्दिष्ट	०	०	०	०	०	०	०	०					०
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	०					०
४	प.रा.स. १५ नंतरचे	उद्दिष्ट	०	०	०	१	०	०	०	०					१
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	०					०
५	महालेखापाल १५ पूर्वीचे	उद्दिष्ट	०	०	०	०	०	०	०	०					०
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	०					०
६	महालेखापाल १५ नंतरचे	उद्दिष्ट	०	०	०	०	०	०	०	०					०
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	०					०

नोट - वरील प्रमाणे उद्दिष्टानुसार कामाच्या समन्वयाची जबाबदारी संबंधीत विभागातील पर्यवेक्षकीय अधिकारी, कक्ष अधिकारी, अधिक्षक व संबंधितांवर निश्चित करून विभाग प्रमुखांने या बाबतचा अहवाल दर आठवड्याच्या बैठकीत सादर करावा.

प्रलंबीत परिच्छेद निकाली काढण्याबाबतचे नियोजन (बारचार्ट)

विभाग - पं.स. निलंगा

अ.क्र.	बाब	उद्दिष्ट/साध्य	एप्रिल ०८	मे ०८	जून ०८	जुलै ०८	ऑगस्ट ०८	सप्टे ०८	ऑक्टो ०८	नोव्हें ०८	डिसें ०८	जाने ०९	फेब्रु ०९	मार्च ०९	एकूण
१	स्था.नि.ले. ९५ पूर्वीचे	उद्दिष्ट	०	०	२	५	५	४	०	०					१६
		साध्य	०	०	१	०	०	०	०	०	०				
२	स्था.नि.ले. ९५ नंतरचे	उद्दिष्ट	०	१२	५	८	८	८	८	१	०	०			५०
		साध्य	०	१२	५	०	०	२	०	०	०				
३	प.रा.स. ९५ पूर्वीचे	उद्दिष्ट	०	०	२	०	०	०	०	०					२
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
४	प.रा.स. ९५ नंतरचे	उद्दिष्ट	०	०	०	२	२	२	०	०					६
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
५	महालेखापाल ९५ पूर्वीचे	उद्दिष्ट	०	०	०	०	०	०	०	०					०
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
६	महालेखापाल ९५ नंतरचे	उद्दिष्ट	०	०	०	२	२	२	२	२	१				११
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	०	०				

नोट - वरील प्रमाणे उद्दिष्टानुसार कामाच्या समन्वयाची जबाबदारी संबंधीत विभागातील पर्यवेक्षकीय अधिकारी, कक्ष अधिकारी, अधिक्षक व संबंधितांवर निश्चित करून विभाग प्रमुखांने या बाबतचा अहवाल दर आठवड्याच्या बैठकीत सादर करावा.

प्रलंबीत परिच्छेद निकाली काढण्याबाबतचे नियोजन (बारचार्ट)

विभाग - पं.स. चाकूर

अ.क्र.	बाब	उद्दिष्ट/साध्य	एप्रिल ०८	मे ०८	जून ०८	जुलै ०८	ऑगस्ट ०८	सप्टे ०८	ऑक्टो ०८	नोव्हें ०८	डिसें ०८	जाने ०९	फेब्रु ०९	मार्च ०९	एकूण
१	स्था.नि.ले. १५ पूर्वीचे	उद्दिष्ट	०	०	०	०	०	०	०	०					०
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	०					
२	स्था.नि.ले. १५ नंतरचे	उद्दिष्ट	०	०	०	१	०	०	०	०					१
		साध्य	०	०	०	०	०	१	०	०					
३	प.रा.स. १५ पूर्वीचे	उद्दिष्ट	०	०	०	०	०	०	०	०					०
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	०					
४	प.रा.स. १५ नंतरचे	उद्दिष्ट	०	०	०	२	२	०	०	०					४
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	०					
५	महालेखापाल १५ पूर्वीचे	उद्दिष्ट	०	०	०	०	०	०	०	०					०
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	०					
६	महालेखापाल १५ नंतरचे	उद्दिष्ट	०	०	०	०	०	०	०	०					०
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	०					

नोट - वरील प्रमाणे उद्दिष्टानुसार कामाच्या समन्वयाची जबाबदारी संबंधीत विभागातील पर्यवेक्षकीय अधिकारी, कक्ष अधिकारी, अधिक्षक व संबंधितांवर निश्चित करून विभाग प्रमुखांने या बाबतचा अहवाल दर आठवड्याच्या बैठकीत सादर करावा.

प्रलंबीत परिच्छेद निकाली काढण्याबाबतचे नियोजन (बारचार्ट)

विभाग - पं.स. रेणापूर

अ.क्र.	बाब	उद्दिष्ट/साध्य	एप्रिल ०८	मे ०८	जून ०८	जुलै ०८	ऑगस्ट ०८	सप्टे ०८	ऑक्टो ०८	नोव्हें ०८	डिसें ०८	जाने ०९	फेब्रु ०९	मार्च ०९	एकूण
१	स्था.नि.ले. ९५ पूर्वीचे	उद्दिष्ट	०	०	०	०	०	०	०	०					०
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	०					
२	स्था.नि.ले. ९५ नंतरचे	उद्दिष्ट	०	१०	२	४	४	४	४	०	०	०			२८
		साध्य	०	१०	२	०	०	१	०	३					
३	प.रा.स. ९५ पूर्वीचे	उद्दिष्ट	०	०	०	०	०	०	०	०					०
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	०					०
४	प.रा.स. ९५ नंतरचे	उद्दिष्ट	०	०	०	१	०	०	०	०					१
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	०					०
५	महालेखापाल ९५ पूर्वीचे	उद्दिष्ट	०	०	०	०	०	०	०	०					०
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	०					०
६	महालेखापाल ९५ नंतरचे	उद्दिष्ट	०	०	०	१	१	०	०	०					२
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	०					०

नोट - वरील प्रमाणे उद्दिष्टानुसार कामाच्या समन्वयाची जबाबदारी संबंधीत विभागातील पर्यवेक्षकीय अधिकारी, कक्ष अधिकारी, अधिक्षक व संबंधितांवर निश्चित करून विभाग प्रमुखांने या बाबतचा अहवाल दर आठवड्याच्या बैठकीत सादर करावा.

प्रलंबीत परिच्छेद निकाली काढण्याबाबतचे नियोजन (बारचार्ट)

विभाग - पं.स. जळकोट

अ.क्र.	बाब	उद्दिष्ट/साध्य	एप्रिल ०८	मे ०८	जून ०८	जुलै ०८	ऑगस्ट ०८	सप्टे ०८	ऑक्टो ०८	नोव्हें ०८	डिसें ०८	जाने ०९	फेब्रु ०९	मार्च ०९	एकूण
१	स्था.नि.ले. १५ पूर्वीचे	उद्दिष्ट	०	०	०	०	०	०	०	०					०
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
२	स्था.नि.ले. १५ नंतरचे	उद्दिष्ट	०	०	०	१	१	१	०	०					३
		साध्य	०	०	०	०	०	१	०	०					१
३	प.रा.स. १५ पूर्वीचे	उद्दिष्ट	०	०	०	०	०	०	०	०					०
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	०					०
४	प.रा.स. १५ नंतरचे	उद्दिष्ट	०	०	०	१	१	०	०	०					२
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	०					०
५	महालेखापाल १५ पूर्वीचे	उद्दिष्ट	०	०	०	०	०	०	०	०					०
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	०					०
६	महालेखापाल १५ नंतरचे	उद्दिष्ट	०	०	०	१	०	०	०	०					१
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	०					०

नोट - वरील प्रमाणे उद्दिष्टानुसार कामाच्या समन्वयाची जबाबदारी संबंधीत विभागातील पर्यवेक्षकीय अधिकारी, कक्ष अधिकारी, अधिक्षक व संबंधितांवर निश्चित करून विभाग प्रमुखांने या बाबतचा अहवाल दर आठवड्याच्या बैठकीत सादर करावा.

प्रलंबीत परिच्छेद निकाली काढण्याबाबतचे नियोजन (बारचार्ट)

विभाग - पं.स. देवणी

अ.क्र.	बाब	उद्दिष्ट/साध्य	एप्रिल ०८	मे ०८	जून ०८	जुलै ०८	ऑगस्ट ०८	सप्टे ०८	ऑक्टो ०८	नोव्हें ०८	डिसें ०८	जाने ०९	फेब्रु ०९	मार्च ०९	एकूण
१	स्था.नि.ले. १५ पूर्वीचे	उद्दिष्ट	०	०	०	०	०	०	०	०					०
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
२	स्था.नि.ले. १५ नंतरचे	उद्दिष्ट	०	०	०	१	१	१	१	१					५
		साध्य	०	०	०	०	०	१	०	२					३
३	प.रा.स. १५ पूर्वीचे	उद्दिष्ट	०	०	०	०	०	०	०	०					०
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	०	०				०
४	प.रा.स. १५ नंतरचे	उद्दिष्ट	०	०	०	०	०	०	०	०					०
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	०	०				०
५	महालेखापाल १५ पूर्वीचे	उद्दिष्ट	०	०	०	०	०	०	०	०					०
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	०	०				०
६	महालेखापाल १५ नंतरचे	उद्दिष्ट	०	०	०	१	१	१	०	०					३
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	०	०				०

नोट - वरील प्रमाणे उद्दिष्टानुसार कामाच्या समन्वयाची जबाबदारी संबंधीत विभागातील पर्यवेक्षकीय अधिकारी, कक्ष अधिकारी, अधिक्षक व संबंधितांवर निश्चित करून विभाग प्रमुखांने या बाबतचा अहवाल दर आठवड्याच्या बैठकीत सादर करावा.

प्रलंबीत परिच्छेद निकाली काढण्याबाबतचे नियोजन (बारचार्ट)

विभाग - पं.स. शिरूर अनंतपाळ

अ.क्र.	बाब	उद्दिष्ट/साध्य	एप्रिल ०८	मे ०८	जून ०८	जुलै ०८	ऑगस्ट ०८	सप्टे ०८	ऑक्टो ०८	नोव्हें ०८	डिसें ०८	जाने ०९	फेब्रु ०९	मार्च ०९	एकूण
१	स्था.नि.ले. १५ पूर्वीचे	उद्दिष्ट	०	०	०	०	०	०	०	०					०
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
२	स्था.नि.ले. १५ नंतरचे	उद्दिष्ट	०	०	०	१	१	१	१	१					५
		साध्य	०	०	०	०	०	१	०	३					४
३	प.रा.स. १५ पूर्वीचे	उद्दिष्ट	०	०	०	०	०	०	०	०					०
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	०	०				०
४	प.रा.स. १५ नंतरचे	उद्दिष्ट	०	०	०	०	०	०	०	०					०
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	०	०				०
५	महालेखापाल १५ पूर्वीचे	उद्दिष्ट	०	०	०	०	०	०	०	०					०
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	०	०				०
६	महालेखापाल १५ नंतरचे	उद्दिष्ट	०	०	०	१	१	०	०	०					२
		साध्य	०	०	०	०	०	०	०	०	०				०

नोट - वरील प्रमाणे उद्दिष्टानुसार कामाच्या समन्वयाची जबाबदारी संबंधीत विभागातील पर्यवेक्षकीय अधिकारी, कक्ष अधिकारी, अधिक्षक व संबंधितांवर निश्चित करून विभाग प्रमुखांने या बाबतचा अहवाल दर आठवड्याच्या बैठकीत सादर करावा.

बारावा वित्त आयोगाची कामे विहित वेळेत पार पाडावयाचे नियोजन (बारचार्ट)

अ.क्र.	बाब	उद्दिष्ट/साध्य	एप्रिल ०८	मे ०८	जून ०८	जुलै ०८	ऑगस्ट ०८	सप्टे ०८	ऑक्टो ०८	नोव्हें ०८	डिसें ०८	जाने ०९	फेब्रु ०९	मार्च ०९	
१	ग्राम पंचायत	उद्दिष्ट	११.९४	३९.२९	६० टक्के	सहावा हप्ता सर्व कामे पूर्ण करून १०० टक्के खर्च करावा.									
		साध्य	११.९४	३९.२९											
२	पंचायत समिती	उद्दिष्ट	३.२२	१७.९६	५० टक्के										
		साध्य	३.२२	१७.९६											
३	जिल्हा परिषद	उद्दिष्ट	०	०	२५ टक्के										
		साध्य	०	०											

नोट - वरील प्रमाणे उद्दिष्टानुसार कामाच्या समन्वयाची जबाबदारी संबंधीत विभागातील पर्यवेक्षकीय अधिकारी, कक्ष अधिकारी, अधिक्षक व संबंधितांवर निश्चित करून विभाग प्रमुखांने या बाबतचा अहवाल दर आठवड्याच्या बैठकीत सादर करावा.

जि.प.सेस अंदाजपत्रकातील योजनांचे खर्चाचे नियोजन (बारचार्ट)

अ.क्र.	उद्दिष्ट/साध्य	एप्रिल ०८	मे ०८	जून ०८	जुलै ०८	ऑगस्ट ०८	सप्टे ०८	ऑक्टो ०८	नोव्हें ०८	डिसें ०८	जाने ०९	फेब्रु ०९	मार्च ०९
१	उद्दिष्ट	विविध योजनांची रुपरेषा ठरविणे		प्रशासकीय तांत्रिक मंजूरी लाभार्थी निवड		खरेदी प्रक्रिया पूर्ण करून लाभार्थ्यांना लाभ							
	साध्य												

नोट - १) वरील प्रमाणे उद्दिष्टानुसार कामाच्या समन्वयाची जबाबदारी संबंधीत विभागातील पर्यवेक्षकीय अधिकारी, कक्ष अधिकारी, अधिक्षक व संबंधितांवर निश्चित करून विभाग प्रमुखांने या बाबतचा अहवाल दर आठवड्याच्या बैठकीत सादर करावा.

२) प्रत्येक विभागाने आपल्याकडील योजनांचे स्वरूप व त्या योजना कोणत्या महिन्यात राबविणे आवश्यक आहेत ही बाब विचारात घेवून नियोजन करणे आवश्यक आहे.

३) शासन, ग्रामविकास व जलसंधारण विभाग परिपत्रक क्रमांक झेडपीए/२०००/प्र.क्र. ४११३१ दि. १७-१-०९ नुसार वैयक्तिक लाभार्थ्यांच्या योजना काटेकोरपणे

राबविणे बाबत निश्चित केलेल्या वेळापत्रकाचा अवलंब करावा